

**Projekt umowy nr ...../2024**

**zawarta w dniu .....r. pomiędzy:**

Gminnym Ośrodkiem Zdrowia w Skarszewach z siedzibą przy ul. Dworcowej 11, 83-250 Skarszewy, wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego - rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej prowadzonego przez Sąd Rejonowy Gdańsk-Północ w Gdańsku VII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000005148, NIP 592-18712-06

reprezentowanym przez Joannę Piankowską - Dyrektora, zwanym w dalszej części Umowy „**Zamawiającym**”,

a

.....  
.....  
NIP ....., REGON ..... reprezentowaną przez  
.....,  
zwaną dalej **Wykonawcą**

o następującej treści:

**§ 1**

1. Przedmiotem umowy jest sukcesywna dostawa do siedziby **Zamawiającego** artykułów biurowych oraz środków czystości zgodnie szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

**§ 2**

1. Umowa została zawarta na czas określony tj. od dnia podpisania umowy do dnia 31.12.2024 r.
2. Określone w załączniku nr 1 do niniejszej umowy ilości asortymentu do zamówienia artykułów biurowych oraz środków czystości zostały podane szacunkowo i mogą ulec zmianie.
3. **Zamawiający** zastrzega sobie prawo do zwiększenia/zmniejszenia ilości zamawianych artykułów z zachowaniem cen jednostkowych i z tego tytułu nie przysługuje **Wykonawcy** żadne dodatkowe roszczenie w stosunku do **Zamawiającego**.
4. **Zamawiający** zastrzega sobie prawo zamówienia artykułów innych niż wskazane w wykazie, a dostępnych w bieżącej ofercie **Wykonawcy**.
5. **Wykonawca** zobowiązuje się dostarczyć na własny koszt zamówione artykuły do siedziby **Zamawiającego** po uprzednim powiadomieniu **Zamawiającego** o terminie dostawy.
6. Zamówienie na dostawę, zawierające wyszczególnienie asortymentu i ilości będzie złożone do **Wykonawcy** za pośrednictwem poczty elektronicznej lub telefonicznie.
7. **Wykonawca** zobowiązany będzie do dostarczenia przedmiotu zamówienia w terminie 3 dni roboczych od momentu złożenia zamówienia. W przypadku braku towaru termin może ulec zmianie po akceptacji **Zamawiającego**.
8. **Zamawiający** może odmówić odbioru towaru niezgodnego co do ilości i rodzaju zamówienia. W takim przypadku **Wykonawcy** nie przysługuje wynagrodzenie.

9. Za ujawnienie wady dostarczonego towaru odpowiada **Wykonawca** i zobowiązuje się do jego wymiany, na własny koszt, na towar o odpowiedniej jakości w terminie 3 dni roboczych od chwili zgłoszenia.

### § 3

1. Strony ustalają szacunkową wartość zamówienia w kwocie .....zł brutto (słownie: ..... złotych).
2. **Zamawiający** zapłaci za rzeczywisty zakres zrealizowanego zamówienia.
3. Realizacja dostaw będzie odbywała się w ilościach określonych na podstawie częściowych zamówień składanych przez **Zamawiającego**, w oparciu o ceny jednostkowe podane w załączniku nr 1 do umowy.
4. Rozliczenie z tytułu dostawy poszczególnych partii przedmiotu zamówienia nastąpi na postawie wystawionej faktury VAT.
5. Należność z tytułu realizacji przedmiotu umowy będzie płatna przelewem na konto **Wykonawcy** podane na fakturze VAT w terminie 14 dni od daty jej otrzymania.

### § 4

1. **Zamawiający** i **Wykonawca** mają prawo rozwiązać umowę za miesięcznym okresem wypowiedzenia.
2. Niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy przez **Wykonawcę**, upoważnia **Zamawiającego** do naliczania kar umownych: za opóźnienia w dostawie przedmiotu zamówienia oraz opóźnienie w wymianie wadliwego towaru – w wysokości 1% wynagrodzenia za zamówioną partię artykułów biurowych i środków czystości, za każdy dzień opóźnienia, liczony z upływem terminu określonego w § 2 ust. 8 i 10 niniejszej umowy.
3. **Zamawiający** może dochodzić na zasadach ogólnych zawartych w Kodeksie Cywilnym odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych.
4. **Wykonawca** wyraża zgodę na potrącanie kar umownych z przysługującej **Wykonawcy** należności.

### § 5

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Zmiana treści umowy wymaga pod rygorem nieważności, zgody stron wyrażonej na piśmie w formie aneksu do umowy.
3. Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest Sąd właściwy dla siedziby **Zamawiającego**.
4. Niniejszą umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA